



Dekker
dossier 35.709
ontwerp 07-04-2016

**STATUTEN-
WIJZIGING
STICHTING**

Heden dertig juni tweeduizend zestien -----
verscheen voor mij, mr. Martine Anneke Dekker, -----
notaris gevestigd te Rotterdam, kantoorhoudende te 3014 HB --
Rotterdam, Mathenesserlaan 193: -----
mevrouw Mecheliena de Jong, geboren te Breda op negen -----
september negentienhonderd vijftientig, werkzaam ten -----
kantore van mij, notaris. -----
De comparant verklaarde: -----

Besluit tot statutenwijziging -----

In de bestuursvergadering van de in de gemeente 's-Gravenhage
gevestigde stichting: Stichting Vrienden Parnassia Groep, --
kantoorhoudende te 2553 RJ 's-Gravenhage, Monsterseweg 93, -
gehouden op zeven en twintig tweeduizend zestien is besloten:
a. de statuten van de stichting geheel te wijzigen, in voege
als hierna vermeld; -----
b. haar, comparant, te machtigen deze statutenwijziging door
te voeren en de akte van statutenwijziging te doen -----
verlijden. -----

Van gemelde besluiten blijkt uit een aan deze akte te hechten
uittreksel uit de notulen van voormelde vergadering. -----

Oprichting stichting -----

De stichting is opgericht bij akte op zes en twintig oktober
negentienhonderd negen en negentig verleden voor mr H.P. ---
Heemskerk, destijds notaris te 's-Gravenhage. -----

Statutenwijziging -----

De statuten van de stichting zijn geheel gewijzigd bij akte
op twaalf maart tweeduizend dertien verleden voor mr M. ----
Dekker, destijds notaris gevestigd te Rotterdam. -----

Inschrijving stichting -----

De stichting is ingeschreven in het handelsregister onder --
nummer 27184315. -----

Statutenwijziging -----

Ter uitvoering van gemelde besluitvorming verklaarde de ----
comparant dat de statuten met ingang van een juli tweeduizend
zestien luiden als volgt: -----

S T A T U T E N: -----

NAAM, ZETEL EN DUUR -----

Artikel 1. -----

1. De stichting draagt de naam: -----
Stichting Vrienden Parnassia Groep. -----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente 's-Gravenhage. -----

DOEL -----

Artikel 2. -----

1. De stichting heeft ten doel:-----
 - a. het ondersteunen van de besloten vennootschap met -----
beperkte aansprakelijkheid: Parnassia Groep B.V., -----
gevestigd te 's-Gravenhage, en de van haar uitgaande --
instellingen op het terrein van de geestelijke -----
gezondheidszorg, hierna als geheel aan te duiden als: -
De Parnassia Groep, en een bijdrage te leveren aan:----

- missie van De Parnassia Groep; -----
 - de kwaliteit van leven van cliënten De Parnassia Groep in het bijzonder van kinderen en jongvolwassenen en -----
 - de kwaliteit van de samenleving; -----
 - b. het bevorderen van de maatschappelijke integratie van de GGZ, de individuele cliënten en de groepen van cliënten, die in behandeling zijn van De Parnassia Groep. -----
- en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----
2. De stichting heeft geen winstoogmerk en tracht haar doel onder andere te verwezenlijken door: -----
- a. het destigmatiseren van de doelgroep; -----
 - b. het ondersteunen van de doelgroep in een leefdomein; --
 - c. het vervullen van individuele wensen van de leden van de doelgroep waaronder uitdrukkelijk zijn begrepen kinderen en jongvolwassenen; -----
 - d. het financieel ondersteunen van (extra) collectieve voorzieningen in de ambulante en klinische voorzieningen van De Parnassia Groep voor zover deze niet gefinancierd kunnen worden uit de reguliere financieringsstromen van De Parnassia Groep; -----
 - e. het verlenen van financiële hulp aan individuele leden van de doelgroep voor zover deze hulp niet gefinancierd kunnen worden uit de reguliere financieringsstromen van De Parnassia Groep; -----
 - f. alle ander wettelijke middelen, welke voor het gestelde doel bevorderlijk zijn. -----

FINANCIËLE MIDDELEN -----

Artikel 3. -----

De stichting tracht de financiële middelen voor haar activiteiten te verkrijgen door: -----

- a. subsidies; -----
- b. donaties; -----
- c. schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
- d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

Erfstellingen kunnen uitsluitend onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard. -----

FONDSSEN -----

Artikel 4. -----

Ter uitvoering van het bepaalde in artikel 2 lid 2 letter f kent de stichting thans onder meer de navolgende fondsen: ---

- Fonds Noodhulp, bestemd voor het verschaffen kleine dringende financiële ondersteuning en voor de aanschaf goederen en kleding; -----
- Recreatiefonds, bestemd voor het realiseren van een uitje van een cliënt met gezinsleden en/of andere cliënten; -----



- Studiefonds, bestemd voor het verstrekken van een bijdrage voor lesgeld, studiematerialen dan wel een tweedehandse computer aan cliënten; -----
- Annelies Fonds, bestemd voor een financiële ondersteuning van de kinderen van in behandeling zijnde cliënten voor het lidmaatschap van een vereniging en dergelijke -----
- Fonds Sport4Health, bestemd voor de financiering van sporttrainingen, sportmaterialen en sportkleding van cliënten; -----
- Fonds Vrouwe Stien, bestemd voor het organiseren van vaardagen voor cliënten met het motorschip "Vrouwe Stien"; -----
- Fonds kinderen en jongvolwassenen, bestemd voor de financiële ondersteuning van specifiek in behandeling zijnde kinderen en jongvolwassenen. -----

Het bestuur kan besluiten andere fondsen in het leven te roepen en ook fondsen beëindigen. -----

BESTUUR

Artikel 5.

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit tenminste vijf en maximaal acht personen, te weten:-----
 - a. twee bestuurders te benoemen door de Raad van Bestuur van de Parnassia Groep B.V., voornoemd;-----
 - b. een bestuurder te benoemen door de Centrale Concern Cliëntenraad van De Parnassia Groep;-----
 - c. minimaal twee maximaal vijf bestuurders te benoemen door het bestuur.-----

Het aantal bestuurders wordt -met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde- door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----

2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een bestuurder met de portefeuille "individuele noodhulp". -----

Het bestuur kan plaatsvervangers voor deze functionarissen benoemen. -----

De functie van penningmeester is niet verenigbaar met enige andere functie binnen het bestuur. -----

3. Bij het ontstaan van een vacature van een bestuurder a of b dient het bestuur de benoemde instantie daarvan direct schriftelijk in kennis te stellen met het verzoek binnen twee maanden een opvolger te benoemen. -----

Indien binnen deze termijn geen opvolger is benoemd is het bestuur gehouden de benoemde instantie nogmaals schriftelijk te verzoeken over te gaan tot de benoeming van een opvolger en alsdan binnen een termijn van een maand.-----

Is na het verstrijken van deze tweede termijn geen opvolger benoemd dan is het bestuur vrij in de benoeming van een opvolger. -----

- Deze opvolger wordt geacht te zijn benoemd door de -----
desbetreffende benoemde instantie zodat na zijn defungeren
het oorspronkelijke benoemingsrecht weer herleeft. -----
4. Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het ---
bestuur van een bestuurder c zullen de overblijvende ----
bestuurders met algemene stemmen (of zal de enige -----
overblijvende bestuurder) binnen twee maanden na het ----
ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de -----
benoeming van een (of meer) opvolger(s). -----
 5. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of --
meer bestuurders ontbreken, dan vormen de overblijvende -
bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder --
niettemin een wettig bestuur. -----
 6. De bestuurders genieten geen beloning voor hun werkzaam-
heden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de
uitoefening van hun functie gemaakte kosten. -----
 7. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal
vier jaar. -----
Het bestuur stelt bij reglement vast het rooster van ----
aftreden van bestuurders, waarbij tussentijds benoemde --
bestuurders in beginsel de plaats innemen van hun -----
voorganger. -----
Aftredende bestuurders zijn terstond tweemaal -----
herbenoembaar. -----
 8. Het bestuur stelt voorts bij reglement vast regels met --
betrekking tot adviseurs, adviserende- en/of uitvoerende
commissies, werkgroepen en dergelijke, waarbij zij tevens
de bevoegdheden daarvan regelt. -----

BESTUURSVERGADERINGEN EN BESTUURSBESLUITEN -----

Artikel 6. -----

1. De bestuursvergaderingen worden bij voorkeur gehouden in
de gemeente waar de stichting haar zetel heeft. -----
2. Het bestuur vergadert tenminste eenmaal per jaar, welke -
vergadering moet worden gehouden binnen drie maanden na -
afloop van het boekjaar (de jaarvergadering). -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, -
wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een of
meer van de andere bestuurders daartoe schriftelijk en --
onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan
de voorzitter het verzoek richt. -----
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg
geeft in dier voege, dat de vergadering kan worden -----
gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker
bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met -----
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
4. De oproep tot de vergadering geschiedt schriftelijk - ----
behoudens het in lid 3 bepaalde- door of namens de -----
voorzitter, tenminste vijftien dagen tevoren, de dag van



- de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
- De voorzitter kan in spoedeisende gevallen besluiten tot een kortere oproepingsperiode, dit uitsluitend te zijner beoordeling. -----
5. De oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip - van de vergadering, de te behandelen onderwerpen. -----
 6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van ----- vergaderingen niet in acht genomen. -----
 7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur; bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
 8. Van het verhandelde in de vergadering worden notulen ---- gehouden door de secretaris of door een van de andere --- aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. ----- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, - die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd. -----
 9. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige ----- besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie - zijnde bestuurders ter vergadering aanwezig of ----- vertegenwoordigd is. ----- Een bestuurder kan zich ter vergadering door een mede- -- bestuurder laten vertegenwoordigen onder overlegging van een schriftelijke -ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende- volmacht. ----- Een bestuurder kan daarbij slechts voor een mede- ----- bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
 10. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, - mits alle bestuurders in de gelegenheid zijn gesteld ---- schriftelijk, per telefax of een ander langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht hun - mening te uiten. ----- Van een aldus genomen besluit worden onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas --- opgemaakt, dat -na mede-ondertekening door de voorzitter- bij de notulen wordt gevoegd. -----
 11. Iedere bestuurder heeft het recht op het uitbrengen van - een stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid ----- voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met - volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
 12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, --- tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst - acht of een van de stemgerechtigden dit vóór de stemming verlangt. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, -----
 gesloten briefjes. -----

13. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als
 niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -----
 statuten voorzien, beslist de voorzitter. -----

BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING -----

Artikel 7. -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -
2. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten
 tot het kopen, vervreemden of bezwaren van register- ----
 goederen. -----
3. Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten,
 waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -----
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt
 of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een --
 derde verbindt. -----

Artikel 8. -----

1. De stichting wordt in en buiten rechte uitsluitend -----
 vertegenwoordigd door: -----
 - hetzij het bestuur; -----
 - hetzij twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van een -----
 volmacht aan een of meer bestuurders of derde(n) al dan -
 niet in dienst van de stichting, om de stichting binnen de
 grenzen van de volmacht te vertegenwoordigen. -----
3. Degene aan wie hetzij krachtens deze statuten hetzij ----
 krachtens volmacht vertegenwoordigingsbevoegdheid is ----
 toegekend, oefent deze bevoegdheid niet uit dan nadat ---
 tevoren een daartoe strekkend besluit door het bestuur is
 genomen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP -----

Artikel 9. -----

Het bestuurslidmaatschap eindigt: -----

- a. door overlijden van een bestuurder; -----
- b. bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- c. bij schriftelijk ontslag nemen (bedanken); -----
- d. periodiek aftreden; -----
- e. bij ontslag op grond van artikel 298 Boek 2 van het -----
 Burgerlijk Wetboek; -----
- f. door ontslag in het belang van de stichting indien -----
 twee/derde van de overige bestuurders daartoe met een ----
 meerderheid van twee/derde besluiten in een vergadering --
 ten aanzien waarvan de voorschriften van artikel 6 leden 4
 en 9 van deze statuten zijn nageleefd. -----

DIRECTEUR -----

Artikel 10. -----

1. De stichting heeft een directeur, die belast is met de --
 dagelijks leiding van de stichting. -----



2. De directeur wordt benoemd, geschorst en ontslagen door Parnassia Groep B.V., voornoemd. -----
3. De directeur ontvangt voor de door hem/haar te verrichten werkzaamheden voor de stichting geen beloning ten laste van de stichting. -----
4. Het bestuur stelt een reglement op waarin nader wordt uitgewerkt de verdeling van de taken en bevoegdheden tussen het bestuur en de directeur, met dien verstande dat de directeur voorts zal zijn belast met: -----
 - a. het voorbereiden en uitvoeren van de besluiten van het bestuur, tenzij het bestuur anders beslist; -----
 - b. het adviseren van het bestuur; -----
5. De directeur woont de vergadering van het bestuur bij en heeft daarin een raadgevende stem. Het bestuur kan op zwaarwegende gronden, het bestuur, de directeur of een bestuurder betreffende, besluiten zonder de directeur te vergaderen. -----
6. Het bestuur kan aan de directeur procuratie verlenen. -----

BOEKJAAR, JAARSTUKKEN EN BEGROTING -----

Artikel 11. -----

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van elk boekjaar worden de boeken van de stichting afgesloten. -----

Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgesteld, welke jaarstukken -op verzoek van het bestuur vergezeld van een rapport van een registeraccountant of van een accountant-administratieconsulent- binnen zes maanden na afloop van het boekjaar aan het bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het bestuur vastgesteld in haar jaarvergadering. -----
4. In de jaarvergadering stelt het bestuur een begroting vast voor het reeds aangevangen boekjaar, in welke begroting tevens wordt opgenomen de hoogte van de giften aan individuele cliënten voor dat boekjaar. -----

REGLEMENT -----

Artikel 12. -----

1. Het bestuur is bevoegd om een of meer reglementen vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat. -----
2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van een reglement is het bepaalde in artikel 13 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING, FUSIE EN SPLITSING -----

Artikel 13. -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen, een ---
juridische fusie dan wel juridische splitsing aan te gaan.
2. Het besluit daartoe moet worden genomen met een -----
meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen in
een vergadering, waarin drie/vierde van de in functie ---
zijnde bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. ----
Ingeval in de in de vorige zin bedoelde vergadering niet
het vereiste aantal bestuurders aanwezig of -----
vertegenwoordigd zijn, zal binnen een maand en tevens ---
minstens vijf dagen na die vergadering een tweede -----
vergadering worden gehouden, waarin ongeacht het dan ----
aanwezige aantal bestuurders doch wel met algemene stemmen
een zodanig besluit kan worden genomen. -----
3. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële
akte tot stand komen; iedere bestuurder is bevoegd deze -
akte te verlijden. -----
4. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van
de wijziging, alsmede de gewijzigde statuten neer te ----
leggen ten kantore van het handelsregister. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING -----

Artikel 14. -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden in een -
daartoe speciaal bijeengeroepen vergadering. -----
Op het daartoe te nemen besluit is het bepaalde in artikel
13 van toepassing. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor
zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. ----
3. De vereffening geschiedt door het bestuur. -----
4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat van de ontbinding
van de stichting inschrijving geschiedt in het register,
bedoeld in artikel 13 lid 4. -----
5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze -
statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt
besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende -----
instelling met een soortgelijke doelstelling als de ----
doelstelling van de stichting of van een buitenlandse ---
instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het --
algemeen nut beoogt en die een soortgelijke doelstelling
als de doelstelling van de Stichting heeft. -----
7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en -----
bescheiden van de ontbonden stichting gedurende de -----
wettelijk termijn berusten onder de jongste vereffenaar. -

SLOTBEPALINGEN -----

Artikel 15. -----

In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet
voorzien, beslist het bestuur. -----

SLOT -----

De comparant is mij, notaris, bekend en de identiteit van de
bij deze akte betrokken partij/comparant is door mij notaris



aan de hand van voormeld en het daartoe bestemde document --
vastgesteld -----
WAARVAN AKTE is verleden te Rotterdam op de datum in het ---
hoofd dezer akte vermeld. -----
Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de -----
comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte
te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan -
geen prijs te stellen. -----
Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de -----
comparant en mij, notaris, ondertekend. -----
volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



